

«Принято»

Решение
педагогического совета
от « 18 » апреля 2016 г № 4

«Утверждаю»


М.Н. Иванова
Директор ЧУ ПОО «ЮУКБ»

« 18 » апреля 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о расписании
Частное учреждение
профессиональная образовательная организация
«Южно-Уральский колледж бизнеса»

Челябинск
2016

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о расписании учебных занятий (далее - Положение) разработано Частным учреждением профессиональной образовательной организацией «Южно-Уральский колледж бизнеса» (далее – колледж).

1.2. Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» № 464 от 14.06.2013г;
- другие нормативно-распорядительные документы Министерства образования и науки РФ;
- Устав колледжа,
- локальные нормативные акты колледжа.

1.3. Целью Положения является нормативно-правовое обеспечение порядка разработки расписания учебных занятий.

1.4. Образовательный процесс в колледже осуществляется в целях удовлетворения потребностей обучающихся в среднем профессиональном образовании путем реализации образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена (СПССЗ), включающих рабочие программы дисциплин, МДК, ПМ.

1.5. Расписание учебных занятий наряду с учебными планами, календарными учебными графиками по специальностям является важнейшим документом, регламентирующим количество, последовательность учебных занятий, организацию учебного процесса, обеспечивающим выполнение в полном объеме учебных планов и СПССЗ.

1.6. Расписание учебных занятий разрабатывается колледжем самостоятельно и утверждается директором колледжа.

2. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ РАСПИСАНИЯ

2.1 Расписание учебных занятий составляется в точном соответствии с утвержденными годовыми календарными графиками учебного процесса, рабочими планами учебного процесса на учебный год по каждой специальности и форме обучения: очной, заочной.

Расписание не содержит дисциплин, не предусмотренных рабочими планами учебного процесса и должно обеспечивать реализацию объема аудиторной нагрузки по дисциплинам, междисциплинарным курсам (МДК) и профессиональным модулям (ПМ).

2.2 Продолжительность семестра, перечень учебных дисциплин и объем аудиторной учебной нагрузки по каждой дисциплине и модулю в семестре, в неделю определяется рабочими планами учебного процесса, календарными учебными графиками. Основное расписание учебных занятий составляется на семестра и предусматривает непрерывность учебного процесса в течение учебного дня и равномерное распределение учебной работы обучающихся в течение учебной недели.

2.3 В соответствии с Уставом колледжа:

- продолжительность учебной недели при получении среднего профессионального образования составляет шесть дней;
- продолжительность учебных занятий составляет 45 минут;
- обязательная учебная нагрузка в течение недели при очной форме обучения составляет не более 36 академических часов;
- максимальный объем аудиторной учебной нагрузки для обучающихся по заочной форме не должен превышать 160 академических часов в год.

2.4. Учебные занятия по дисциплинам, МДК и профессиональным модулям в пределах рабочего дня и по дням недели размещаются таким образом, чтобы обеспечивались педагогически правильная постановка преподавания и равномерное (по возможности) распределение внеаудиторной работы студентов над учебным материалом.

2.5. При распределении учебных дисциплин по дням недели предусматривается, по возможности, чередование дисциплин, МДК и ПМ в зависимости от сложности их содержания и трудности усвоения, а также учитывается целесообразное чередование различных методов работы.

2.6. При составлении расписания учебных занятий для обучающихся групп первого и второго курсов, обучающихся на базе основного общего образования, возраст которых соответствует возрасту обучающихся в 10-11 классах общеобразовательных организаций, учитывается следующее.

2.6.1. В профессиональных образовательных организациях традиционно изучение учебных дисциплин в течение дня планируется парами: три занятия по два сдвоенных урока (3 пары), что не противоречит основным нормативным документам: в 10 - 11 классах допускается проведение сдвоенных уроков по основным и профильным предметам; в учреждениях СПО (СанПиН 2.4.3.1186-03) проведение сдвоенных уроков разрешается по всем предметам.

- 2.6.2. Максимально возможное использование при составлении расписания недельной кривой умственной работоспособности обучающихся и таблицы И. Г. Сивкова (1975 г.), в которой трудность каждого предмета ранжируется в баллах.
- 2.6.3. Распределение учебной нагрузки в течение недели, по возможности, планируется таким образом, чтобы наибольший ее объем приходился на вторник и (или) среду. В частности, в расписании групп 1 курса очной формы обучения наибольшее количество баллов за день по сумме всех предметов должно приходиться на середину недели (вторник, среда и четверг) - от 27 до 30 баллов, в то время как понедельник и суббота – несколько облегченные учебные дни, нагрузка в эти дни должна составлять до 20 баллов в понедельник, до 19 баллов в субботу.
- 2.7. На втором курсе обучающиеся от общеобразовательных дисциплин переходят к изучению учебных дисциплин Федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям. В настоящее время не разработана балльная оценка трудности каждого учебного предмета, которая позволила бы количественно оценить распределение учебных дисциплин по дням недели. Разделение предметов на трудноусваиваемые и легко усваиваемые является до некоторой степени условным. При составлении расписания, если этому позволяет занятость преподавателей, в понедельник и в субботу предметы общепрофессионального учебного цикла, изучаемые на втором курсе, планируются в сочетании с предметами общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла: история, основы философии, физическая культура, иностранный язык, деловое общение и т.д.
- 2.8. В расписании учебных занятий очной формы обучения при концентрированном обучении предусматривается не более четырех учебных часов в день занятий по одной и той же дисциплине, причем, по возможности, одно из таких занятий должно иметь практический характер: занятия по курсовому проектированию (курсовым работам), лабораторно-практическое занятие. Допускается проведение более двух часов физической культуры, когда занятия проводятся на стадионе или в тире.
- 2.9. Расписание учебных занятий предусматривает проведение педагогических советов, заседаний методического объединения, заседаний цикловых комиссий в соответствии с планом работы на месяц. В дни проведения указанных мероприятий четвертые пары не планируются. В расписание учебных занятий не включаются классные часы.
- 2.10. Запрещается проводить теоретические занятия, лабораторные и практические занятия, не предусмотренные расписанием. Не рекомендуется приглашать студентов на занятия раньше установленного времени, оставлять после занятий.

2.11 Обязательно указывается период действия расписания, расписание звонков, наименование специальностей, номер учебной аудитории, ФИО преподавателя.

3. РЕЖИМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1. В соответствии с Уставом колледжа в расписании занятий предусматривается продолжительность учебного занятия – 1 час 30 мин. с обязательным

10-ти минутным перерывом между занятиями. Для групп устанавливаются большие перерывы на обед не менее 20 минут.

3.2. Объем обязательных учебных занятий студентов в период теоретического и практического обучения не превышает в день 8 академических часов для всех форм обучения.

3.3. Занятия во всех учебных группах начинаются и заканчиваются в одно время. Время начала занятий и окончания занятий устанавливается расписанием, утверждается директором колледжа.

4. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ КОЛЛЕДЖА В ЧАСТИ СОСТАВЛЕНИЯ РАСПИСАНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

4.1. Расписание учебных занятий на учебный семестр по всем группам и формам обучения составляет заместитель директора по учебной работе.

4.2. При составлении расписания учебных занятий учитываются методические рекомендации настоящего.

4.3. Расписание учебных занятий утверждается директором колледжа и вывешивается на информационном стенде не позднее чем за 7 дней до начала учебных занятий семестра.

4.4. Не позднее чем за неделю до начала учебных занятий семестра диспетчером составляются индивидуальные выписки из расписания о занятиях каждого педагогического работника и вручаются педагогическому работнику.

4.5. Ежедневную замену заболевших преподавателей, преподавателей, находящихся в командировке производит заместитель директора по учебной работе.

4.6. Работники, ответственные за производство замены, обязаны вывесить изменения в расписании не позднее, чем за день до проведения занятий.

4.7. Педагогические работники обязаны ежедневно отслеживать изменения в расписании по листкам замены на информационном стенде.

4.8. Замены в связи с личной просьбой преподавателя производятся на основании заявления преподавателя при наличии разрешения заместителя директора по учебно-методической работе.

5. ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ ПО СОСТАВЛЕНИЮ РАСПИСАНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1. Основными документами для составления расписания учебных занятий являются действующие рабочие планы учебного процесса по всем группам, календарные графики учебного процесса, которые разрабатываются заместителем директора по учебно-методической работе, заместителем директора по учебно-практической работе совместно с цикловыми комиссиями на каждый учебный год.

5.2. Кроме указанных документов, для составления расписания должны быть подготовлены следующие материалы:

- Сведения о количестве групп по курсам и специальностям с точным их наименованием;
- Список преподавателей с указанием их педагогической нагрузки по группам с указанием преподаваемых дисциплин;
- Сведения о студентах, изучающих иностранные языки (для деления на подгруппы);
- Сведения о кабинетах и количестве учебных аудиторий;
- Данные по режимам занятий (начале и окончании занятий, перерывам между парами);
- Личные пожелания преподавателей, заслуживающие внимания.

5.3. Все материалы, подготовленные для составления расписания учебных занятий, необходимо тщательно проанализировать, чтобы предотвратить возможные недоразумения из-за неточности представленных сведений.

6. НАУЧНЫЕ ОСНОВЫ РАСПИСАНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1. Научные исследования работоспособности в течение недели показывают, что в первый час и первый день недели степень работоспособности обучающихся и педагогических работников понижена. Работоспособность нарастает постепенно. Наиболее высокая работоспособность приходится на второй и третий час, на второй и третий учебные дни. Пятый и шестой часы проходят при значительном утомлении. Эти выводы необходимо принять во внимание при составлении расписания, т.е. при распределении дисциплин, МДК, ПМ по дням недели, а также в течение дня необходимо учитывать степень трудности их усвоения.

6.2. Занятия по дисциплинам, имеющим по учебному плану 4 и более часов в неделю, должны планироваться с промежутками по возможности в 1-2 дня.

6.3. Когда на дисциплину, МДК по учебному плану предусмотрено нечетное количество часов (3 часа), необходимо планировать эту дисциплину, МДК, в одну неделю - 2 часа, в другую - 4 часа, т.е. в расписание вводят дисциплину, МДК в один день 2 часа постоянно, а 2 часа чередуют через неделю с другим предметом, имеющим то же нечетное

количество часов по плану. На расписании чередование показывается дробью. Предмет, стоящий в числителе идет по нечетным неделям, в знаменателе - по четным.

6.4. При делении группы на подгруппы при проведении лабораторных и практических работ, в расписании целесообразно предусмотреть на первые часы дисциплину, по которой предусмотрены лабораторные работы. Тогда первая подгруппа приходит к первым часам на лабораторную работу, вторая подгруппа приходит на вторую пару и выполняет лабораторную работу четвертой парой. Возможен и другой вариант проведения лабораторных работ: параллельно по двум дисциплинам. Например, в расписании на первой паре предусмотрены занятия по химии, а на второй – по физике. К первой паре приходят преподаватели и по химии, и по физике и проводят лабораторные работы сразу с двумя подгруппами: после двух часов преподаватели меняют подгруппы. Таким образом, две подгруппы проводят лабораторные работы по двум дисциплинам в один день.

6.5. В дни проведения общих для всех обучающихся мероприятий, не следует планировать проведение занятий четвертыми парами.

6.6. Занятия по физической культуре на стадионе, в тире следует планировать по два занятия с таким расчетом, чтобы обучающиеся своевременно могли прибыть на очередные часы занятий. В этих случаях должен составляться особый график расписания занятий.

7. МЕТОДИКА СОСТАВЛЕНИЯ РАСПИСАНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

7.1. Расписание учебных занятий составляется на учебный семестр. Для облегчения работы по составлению расписания предварительно заготавливаются бланки - это обычная официальная форма расписания по группам и дням.

7.2. После того как все материалы, необходимые для составления расписания, собраны и проверены, можно приступить к заполнению формы расписания, т.е. расставить все изучаемые дисциплины по дням и часам для каждой группы с учетом требований, настоящего Положения.

7.3. После составления расписания необходимо тщательно проверить соответствие его учебным планам и нагрузке преподавателя, проанализировать расписание с точки зрения максимально возможного выполнения всех научно- педагогических требований.

8. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1. Работники колледжа, задействованные в составлении расписания учебных занятий, изменений в расписании имеют право:

- принимать решения по вопросам, входящим в их компетенцию, давать разъяснения по указанным вопросам;
- взаимодействовать со структурными подразделениями для получения материалов и необходимой информации при решении вопросов, относящихся к их компетенции;
- при необходимости ставить на замену преподавателей, не находящихся на больничном и в командировке, вне зависимости от того имеются или нет в данный день у преподавателя по основному расписанию учебные занятия.

8.2.. Работники колледжа, задействованные в составлении расписания учебных занятий и изменений в расписании несут ответственность за своевременное и качественное выполнение задач, определённых настоящим Положением, выполнение в полном объеме аудиторной учебной нагрузки по учебным дисциплинам, МДК и профессиональным модулям.